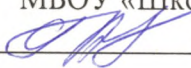
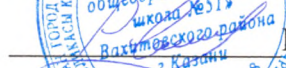
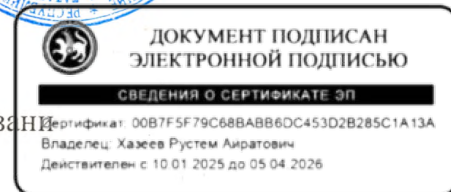


«Согласовано»
Председатель профкома
МБОУ «Школа №51»
 О.А.Ганзина

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №51»
 Р.А.Хазеев



План работы профсоюзного комитета
МБОУ «Школа №51» Вахитовского района г.Казань
2025-2026 учебный год



№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
<i>1. Профсоюзные собрания</i>			
1.1	Отчет о работе профсоюзного комитета за 2024-2025 учебный год. Задачи профсоюзной организации на новый учебный год.	сентябрь	Председатель профкома
1.2	О ходе выполнения Соглашения по охране труда за 2025 год и заключение нового на 2026 год.	январь	Председатель профкома
1.3	Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся (воспитанников), предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.	апрель	Председатель профкома Администрация школы
<i>2. Заседания профкома</i>			
2.1	О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. Анализ распределения учебной нагрузки педагогических работников Обсуждение работы профсоюзной странички на сайте школы.	август-сентябрь	профком
2.2	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Подготовка к празднику «День Учителя».	сентябрь	Профком, Администрация
2.3	О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора. Согласование графика отпусков работников школы. О новогодних профсоюзных подарках.	декабрь	Профком

2.4	Об обеспечении мер по сохранению и улучшению здоровья обучающихся, педагогов и работников школы.	январь	Председатель профкома
2.5	О подготовке и проведении празднования 23 февраля и 8 Марта.	февраль	Профком
2.6	Об организации летнего отдыха работников.	апрель	Профком
2.7	О подготовке школы к новому учебному году. О проведении проверки выполнения Соглашения по охране труда. О поощрении сотрудников по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы.	май	Профком
<i>3. Информационная деятельность профкома</i>			
3.1	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года	Профком
3.2	Обновление профсоюзной странички в интернете.	постоянно	Председатель профкома
3.3.	Ознакомление работников с нормативными документами по вопросам нормирования и оплаты труда, социальных льгот, предоставления отпуска через каждые 10 лет	В течение года	Профком
<i>4. Культурно-массовые мероприятия</i>			
4.1	Поздравление ветеранов педагогического труда Поздравление награжденных грамотами	октябрь	Профком
4.2	Подготовка и проведение празднования 23 февраля и 8 марта для членов Профсоюза.	февраль, март	Профком
	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла с Днем Победы.	май	Профком
4.3	Составление отчетов о финансовых расходах.	ежеквартально	Профком
4.4	Оказание материальной помощи	в течение года	Профком
4.5	Организовать дни здоровья.	2 раза в год	Профком
4.6	Организация санаторно-курортного отдыха для членов профсоюза	В течение года	Профком
4.7	Участие в проведении Дней охраны труда	апрель	Профком